



## PROGETTO FORMATIVO di PCTO (Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento)

Anno Scolastico 2025 / 2026

### Progetto: LAB\_GRAPHIC DESIGN e PHOTO EDITING ANNUARIO SCOLASTICO 25-26

Progetto di tipo:

individuale

di  
gruppo

di classe

(specificare la classe)

Numero allievi coinvolti: 15

Tutor interno: prof. SANDRO VOLPI e-mail: volpi.sandro@liceovolta.eu

Tutor interno: prof.ssa STEFANIA SUMA e-mail: suma.stefania@liceovolta.eu

Data inizio progetto: 26/11/2025 Data fine progetto: aprile 2026

Ore minime previste: 30 ore

**Polizze assicurative:**

Infortuni sul lavoro: INAIL per conto dello Stato

Responsabilità civile: L'allievo/a è assicurato/a contro infortunio e responsabilità civile presso REALE MUTUA ASSICURAZIONI Agenzia ANTONELLIANA di Piazza Cavour 8, Torino, n° polizza 2022/05/3044498 scadenza 31/10/2025.



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "Alessandro Volta"

Via Juvarra n. 14 10122 TORINO - Tel. 011.54.41.26

E-mail: tops020006@pec.istruzione.it - tops020006@istruzione.gov.it

Sito web: liceovolta.eu - C.F. 80091160012 - C. M. TOPS020006



## DESCRIZIONE DEL PROGETTO

### Progetto formativo

*La fotografia è un linguaggio universale. Non ha limiti linguistici o geografici. E' in grado di penetrare tutte le culture. E oltretutto lo fa con l'incredibile forza dell'immediatezza. La fotografia sarà lo strumento principale utilizzato dai ragazzi per la redazione dell'Annuario Scolastico.*

**Il corso prevede una parte teorica** accompagnata dalla **pratica** che coinvolgerà i ragazzi durante le lezioni e a casa con degli incarichi fotografici che verranno poi visionati insieme. Questi alcuni degli argomenti trattati durante gli incontri:

- Breve storia della fotografia e presentazione dei fotografi più importanti attraverso i loro scatti
- Conoscere il funzionamento della macchina fotografica
- Conoscere e scegliere la prospettiva da cui fotografare e cosa includere/escludere dall'inquadratura

Vengono proposti 2 incontri della durata di 2 ore ciascuno per complessivo numero di 4 ore. Le lezioni si svolgeranno negli spazi scolastici del Liceo Scientifico A. Volta.

Successivamente si passerà alla programmazione di 2 mattinate nelle quali gli studenti-fotografi faranno gli scatti fotografici a tutte le classi del Liceo.

A seguire il lavoro di redazione e impaginazione del volume in forma digitale.

### Competenze attese

Saper leggere una fotografia è una competenza fondamentale nell'ambito dell'educazione digitale e del linguaggio visivo del mondo contemporaneo. I social network hanno cambiato radicalmente il modo di fruire le immagini non solo come fonte storica, ma anche come mezzo di espressione del sé.

### CRONOPROGRAMMA

periodo, orario (durata)	luogo (modalità)	attività (responsabile)
<b>Mercoledì</b>  26-11-25: 14.00-16.30  03-12-25: 14.00-16.30  10-12-25: 14.00-16.30  17-12-25: 14.00-16.30  14-01-26: 14.00-16.30   Fotografie alle classi: 20 e 21-01-26 (5 ore per fotografie)  04-02-26: 14.00-16.30  11-02-26: 14.00-16.30	Liceo Volta	Attività da compiersi durante il percorso e proposte tematiche per l'annuario 2025-26: Corso di fotografia e Graphic Design.  Prof.ssa Stefania Suma Prof. Sandro Volpi

04-03-26: 14.00-16.30		
11-03-26: 14.00-16.30		
25-03-26: 14.00-16.30		

Torino, 21/11/2025

Per il Liceo “A. Volta”  
la Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maurizia Basili

Per il Liceo “A. Volta”  
il tutor  
Prof. Sandro Volpi

---

Per il Liceo “A. Volta”  
Il tutor  
Prof.ssa Stefania Suma

---



## **PATTO FORMATIVO di PCTO-FSL (Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento)**

In riferimento al PCTO dell'Anno Scolastico 2024/2025  
denominato LAB\_GRAPHIC DESIGN e PHOTO EDITING: ANNUARIO SCOLASTICO 2025-26,  
ciascuno degli/delle allievi/e riportati nell'elenco allegato, apponendo la propria firma:

### **Dichiara di essere a conoscenza che:**

- le attività che andrà a svolgere, previste dal Progetto formativo, costituiscono parte integrante del proprio percorso formativo;
- la partecipazione al progetto non comporta alcun legame diretto tra il/la sottoscritto/a e l'ente ospitante e che ogni rapporto tra gli stessi cesserà al termine del progetto sopra citato;
- la partecipazione al progetto non comporta impegno di assunzione, presente o futuro, da parte dell'Ente ospitante;
- al/alla sottoscritto/a non è riconosciuto alcun diritto retributivo e/o previdenziale, in quanto, per espressa disposizione di legge, il tirocinio non è un rapporto di lavoro subordinato;
- sono attive coperture assicurative sia per la permanenza nella sede dichiarata per lo svolgimento delle attività del progetto, sia per i trasferimenti verso e da essa;
- in caso di mancato rispetto delle condizioni del presente Patto e comunque nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con l'Ente ospitante, l'Istituto scolastico potrà procedere alla sospensione del percorso per il/la sottoscritto/a.

### **Si impegna a:**

- rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dall'Ente ospitante per lo svolgimento delle attività;
- raggiungere autonomamente la sede di svolgimento delle attività;
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza e privacy circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'Ente ospitante e a terzi di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti, le norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme organizzative di igiene, sicurezza e prevenzione infortuni sul lavoro vigenti presso l'Ente ospitante;
- tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- compilare regolarmente il foglio presenze;
- tenere un diario delle attività svolte e produrre una relazione finale, comprensiva di una valutazione del valore formativo dello stage e una autovalutazione del proprio operato;
- comunicare tempestivamente all'Ente ospitante e all'Istituto scolastico eventuali assenze dal luogo di tirocinio dovute a motivi personali e/o di salute;
- presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- comunicare preventivamente all'Istituto scolastico eventuali trasferte al di fuori della sede di tirocinio organizzate dall'Ente ospitante;
- dare tempestiva comunicazione di ogni eventuale infortunio all'Istituto scolastico e all'Ente ospitante;

- attenersi alla normativa vigente in materia di trattamento dati personali (D.Lgs 196/03);
- attenersi a quanto previsto dal Progetto formativo;
- autorizzare l'Istituto scolastico e l'Ente ospitante, agli effetti del D.L. 196 del 30/6/2003, al trattamento dei dati personali esclusivamente per usi connessi alle attività di PCTO;
- autorizzare l'Ente ospitante, in caso di necessità, ad acquisire immagini e/o altre documentazioni audiovisive o a somministrare questionari, interviste e/o altre modalità di indagine conoscitiva;
- autorizzare l'Istituto scolastico e l'Ente ospitante ad acquisire e pubblicare immagini e documentazioni audiovisive connesse al progetto a cui il presente patto formativo si riferisce.

Torino, 21/11/2025

Per il Liceo “A. Volta”  
la Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maurizia Basili

Per il Liceo “A. Volta”  
il tutor  
Prof. Sandro Volpi

---

Per il Liceo “A. Volta”  
Il tutor  
Prof.ssa Stefania Suma

---